

Fondée en 1902, STEPHAN SA est une entreprise fribourgeoise spécialisée dans les domaines de la charpente métallique, des façades, des engins de levage et de la mécano-soudure. Sur notre site de plus de 120 000 m<sup>2</sup> situé à Givisiez, nous comptons 130 collaborateurs.

**Pour compléter notre équipe, nous recherchons notre nouveau**

## Acheteur (H/F)

### Votre mission :

- Gérer le processus d'achat (demandes d'achat, analyse des besoins, analyse du marché, appels d'offres, négociations, optimisations des coûts et délais, suivi de la relation fournisseurs...)
- Suivre les commandes : délais de livraisons, quantités livrées, et implémenter les modifications et/ou compléments dans l'ERP
- Gérer les tâches administratives et commerciales en lien avec le processus achat
- Entretenir et développer un réseau de fournisseurs, pratiquer une veille de marché proactive
- Maintenir les indicateurs de performance du service achats (suivi et évaluation des fournisseurs, analyse des besoins...)
- Mettre à jour la base de données (ERP)
- Contribuer à l'amélioration continue des processus et des outils mis en place au sein du service achats
- Assurer la coordination et la communication avec les départements
- Remplacer le responsable des achats en cas d'absence

### Votre profil :

- CFC technique et/ou commercial avec de bonnes connaissances de l'autre branche. Idéalement complété par un Brevet fédéral d'Acheteur
- Expériences dans un service d'achats (secteur construction et/ou industriel), achats métallurgiques, matériel et produits façades, composants électriques
- Bonnes maîtrises des outils informatiques (Dynamics Navision, MS office, Excel)
- Maîtrise du français, ou l'allemand et/ou de l'anglais ? Portugais et Italien un plus
- Faculté de travailler en équipe, communicatif, sens critique et perspicacité, proactivité, dynamisme, rigueur, bonnes capacités d'analyse et d'organisation, aisance relationnelle, aptitude à la négociation
- Sens des responsabilités et des priorités
- Bonnes compétences managériales

### Votre personnalité :

- Vous êtes capable de communiquer de manière positive, sûre et convaincante et avez un sens aigu des affaires
- Vous êtes une personne bien organisée, fédératrice, engagée et rigoureuse, orientée objectifs et clients, flexible avec un esprit d'équipe bien développé



**Nous offrons :**

- Une sécurité de l'emploi au sein d'une entreprise familiale et ambitieuse en plein développement, avec une excellente renommée
- Une collaboration avec une équipe dynamique qui vous donne l'opportunité d'un épanouissement professionnel et personnel
- Un salaire en rapport avec vos aptitudes et vos compétences
- Des conditions de travail attractives (flexibilité sur les horaires et vacances)

**Entrée en fonction :** de suite ou à convenir

Nous avons éveillé votre intérêt et vous désirez relever un nouveau défi ?

Envoyez votre dossier de candidature à l'adresse suivante : [rh@stephan.ch](mailto:rh@stephan.ch)